

COMUNE DI VILLANOVAFRANCA
PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.43 DEL 20-03-19

Oggetto: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2019 SITO WEB ISTITUZIONALE E SERVIZI INFORMATICI - (ART. 9, C.7, D.L. 18/10/2012, N. 179 E CIRCOLARE AGLD N. 1/2016).

L'anno duemiladiciannove il giorno venti del mese di marzo alle ore 19:20, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

CASTANGIA MATTEO	SINDACO	P
CASTANGIA MICHELA	ASSESSORE	P
PES MASSIMO	ASSESSORE	P
PORRU GIACOMO	ASSESSORE	P
COTZA CLAUDIA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza CASTANGIA MATTEO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale SOGOS DOTT. GIORGIO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE l'articolo 1 della Legge 9 gennaio 2004, n. 4 "*Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici*", prevede che "*la Repubblica riconosce e tutela il diritto di ogni persona ad accedere a tutte le fonti di informazione e ai relativi servizi, ivi compresi quelli che si articolano attraverso gli strumenti informatici e telematici. E' tutelato e garantito, in particolare, il diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone disabili, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'articolo 3 della Costituzione*";

RICHIAMATO il D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, recante "*Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese*" convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, che ha apportato alcune modifiche alla citata Legge 9 gennaio 2004, n. 4 e al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante "*Codice dell'amministrazione digitale*";

PRESO ATTO che l'art. 9 del D.L. n. 179/2012, ha previsto una serie di modifiche, sostanzialmente in ambito di accessibilità delle postazioni di lavoro e dei documenti pubblicati nei siti web delle pubbliche amministrazioni, e ha introdotto l'obbligo, a

carico delle medesime pubbliche amministrazioni, di pubblicare sul proprio sito web entro il 31 marzo, gli obiettivi annuali di accessibilità, assegnando all'Agenzia per l'Italia digitale, il compito di monitoraggio e di intervento nei confronti dei soggetti erogatori di servizi, inadempienti in ordine all'accessibilità dei servizi medesimi;

VISTA la Circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale che ricorda la scadenza soprarichiamata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, ha predisposto due strumenti ;

- un modello di autovalutazione (modello A);
- una nuova applicazione on-line che sostituisce il modello B, allegato alla precedente circolare n. 61/2013;

EFFETTUATA l'autovalutazione sulla base del modello A "Questionario di autovalutazione" che fornisce delle informazioni utili alla predisposizione degli obiettivi di accessibilità per l'anno 2019;

VISTO il Decreto ministeriale 20/03/2013 n. 195/Ric, con il quale vengono aggiornati i requisiti previsti dalla Legge L. n. 4/2004 e, da un punto di vista tecnico, vengono recepiti i principi della specifica internazionale di riferimento W3C WCAG 2.0 al livello "AA".

DATO ATTO che, con tale decreto, vengono così resi operativi criteri più rigorosi sull'accessibilità dei contenuti web, siano essi pagine informative, documenti scaricabili, applicazioni o social network e che, ogni sito, dovrà essere accessibile in ogni sua parte, senza che determinate tecnologie o programmi possano inficiarne la fruizione da parte di cittadini portatori di qualsiasi disabilità;

VISTI gli obiettivi di accessibilità del Comune di Villanovafranca per l'anno 2019, allegati al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale e ritenuto di doverli approvare;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dell'atto del espresso dal Responsabile dei Servizi Amministrativi reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che non si acquisisce il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, poiché il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n.267 del 18.08.2000 e successive modificazioni;

CON VOTAZIONE UNANIME

DELIBERA

Per i motivi citati in premessa che qui si intendono integralmente confermati;

- 1) DI APPROVARE** gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Villanovafranca per l'anno 2019, come da allegato al presente atto facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) DI DARE ATTO** che gli obiettivi di cui sopra, dovranno essere pubblicati, ai sensi del D.L. n. 179/2012, convertito con L. n. 221/2012, sul sito web istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" alla voce accessibilità;

- 3) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, considerata l'urgenza per la esecutorietà della stessa, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, quarto comma, del D.Lgs.18/08/2000, n.267, con voto unanime espresso dai presenti alla seduta che costituiscono la maggioranza dei componenti di questo consesso.

PARERE: VISTO con parere	Regolarita' Tecnica
	Il Responsabile F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to CASTANGIA MATTEO

Il Segretario Comunale
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

L'Assessore Anziano
F.to CASTANGIA MICHELA

Prot. n. Approvata

Villanovafranca , li *****

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 28/03/2019 al giorno 12/04/2019.

Villanovafranca, li 28/03/2019.

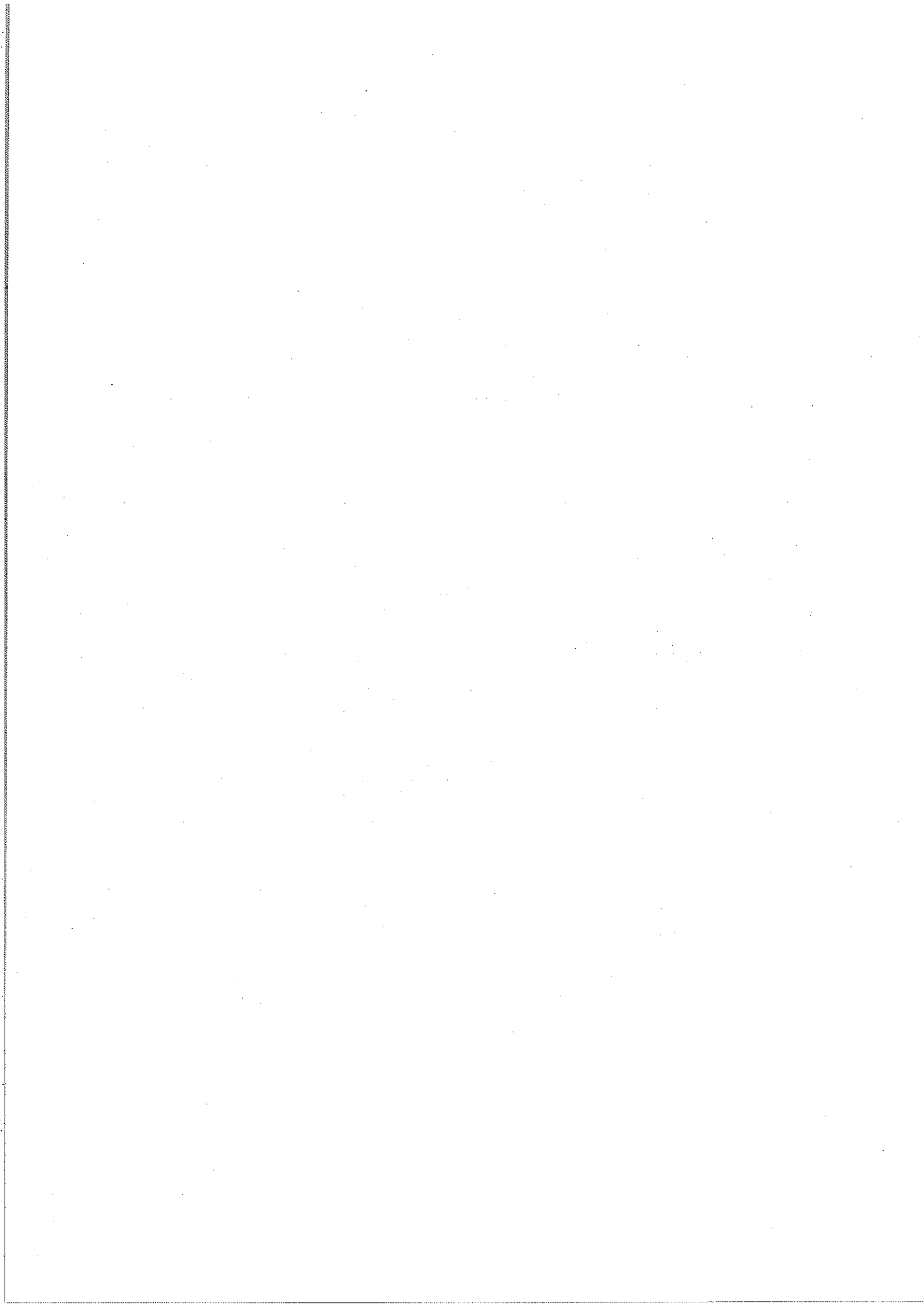
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Giorgio Sogos

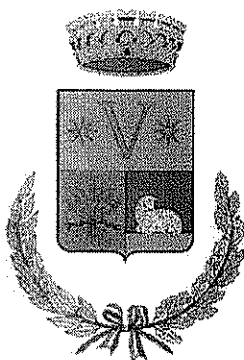
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.43 DEL 20-03-19**

Villanovafranca, li 28/03/2019

Il Segretario Comunale
Dott. Giorgio Sogos







COMUNE DI VILLANOVAFRANCA (SU)

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2019

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.
Approvazione con delibera G.C. n. 43 del 20/03/2019.

Redatto il 20/03/2019

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2019	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	3
Descrizione dell'Amministrazione.....	3

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI VILLANOVAFRANCA
Sede legale (città)	Piazza Risorgimento, 18 – 09020 VILLANOVAFRANCA
Responsabile Accessibilità	Non ancora nominato
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

1. Il Comune di Villanovafranca è un Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Dotato di potestà statutaria e regolamentare, svolge funzioni proprie (curando l'erogazione di servizi alla cittadinanza quali i servizi sociali e scolastici, i servizi di polizia locale/municipale e protezione civile, servizi tecnici e manutentivi e altri servizi pubblici locali) e delegate dallo Stato (servizi demografici). Appartiene alla Provincia del Sud Sardegna, nella Regione storica della Marmilla e si estende su un'area di 27,5 km². Nell'ultimo decennio è stato pesantemente colpito dalla crisi generalizzata che praticamente ha devastato l'economia tradizionale, dedita ad agricoltura e pastorizia, favorendo un vertiginoso spopolamento che, nell'ultimo trentennio, supera il 35%, accompagnato dal significativo invecchiamento della popolazione costituita da 1300 abitanti circa, prevalentemente ultra cinquantenni (pari al 53,23%). Nuove speranze si nutrono sulla valorizzazione dei prodotti tipici (mandorla e zafferano) e del patrimonio culturale (Museo e Parco Archeologico Su Mulinu).

Obiettivi di accessibilità

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale e/o servizi web	Aggiornamento e verifica requisiti di accessibilità	Si intende proseguire e migliorare gli standard di accessibilità già ottenuti e aggiornare i componenti di gestione della piattaforma. Adeguamento alle "Linee guida di design siti Web della P.A.	31/12/2019
Accessibilità del sito istituzionale	Studiare e colmare attuali criticità	Il sito E-Government è fornito dalla Halley Informatica e si attiene a gran parte dei requisiti richiesti dalla legge Stanca (legge 4 del 9 gennaio 2004) sia per quanto riguarda le tecnologie adottate nello sviluppo del prodotto, sia per quanto riguarda le strutture di implementazione che vedono divise le caratteristiche grafiche dai contenuti. Le caratteristiche di "Adattabilità", "Accessibilità da tastiera", "Prevedibilità", "Leggibilità" e "Compatibilità" sono adeguate a quanto previsto dalla normativa. Tutti i servizi erogati attraverso il sito sono conformi ai criteri di accessibilità previsti dalle direttive WCAG 2.0, recepite con D.M. 20mar2013, n. 195. Le problematiche riscontrate, invece, riguardano principalmente la gestione dei contenuti, carenti più che altro dal punto di vista delle alternative testuali. In merito ai requisiti non pienamente conformi, legati esclusivamente allo sviluppo dell'applicativo, si sta provvedendo ad apportare gli aggiornamenti necessari.	31/12/2019
Siti web tematici	Monitoraggio dei siti tematici afferenti l'Amministrazione	Si intende effettuare attività di monitoraggio dei siti tematici afferenti l'Amministrazione al fine di segnalare all'organo competente il necessario adeguamento del sito istituzionale alla normativa vigente.	31/12/2019
Formazione informatica	Predisporre degli interventi formativi specifici sul tema dell'accessibilità del sito	Formare adeguatamente il personale che si occupa dell'aggiornamento dei siti web per garantirne l'accessibilità nel tempo, il ricorso a tecnologie assistive, attraverso un costante studio della normativa e delle tecnologie di sviluppo web. • Revisione della strutturazione dei contenuti; • Interventi sui documenti (es. pdf di documenti-immagine inaccessibili); • Iniziative di formazione tecnica volta a migliorare le competenze del personale impegnato nella redazione e pubblicazione contenuti accessibili.	31/12/2019
Fruibilità dei documenti <i>on line</i>	Garantire la piena fruibilità dei documenti PDF in formato aperto	Rendere fruibili i documenti mediante una loro conversione PDF in formato aperto. Migliorare l'accesso alle sezioni Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio	31/12/2019
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile interno all'Ente	La nomina del responsabile dell'accessibilità, prevista nella nuova struttura organizzativa del personale dell'Ente, è attualmente in fase di esame.	31/12/2019